**附件：**

**“科技精英培育计划-科研管理综合能力提升”**

**高级研修班报名表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 | |  | | | | | | |
| 开票类型：  □普通发票 □专用发票 | | 开票信息：  **我单位只能开具“培训费”或“服务费”，开具的普通发票中只体现购方的“抬头”和“税号”，以及“数量”和“总金额”，除此之外不体现其他信息。如对发票上的内容还有其他要求，请提前在报名表中标明，否则发票一旦开具将无法更换。** | | | | | | |
| 详细地址 | |  | | | | | | |
| 审批人 | |  | | | 联系电话 |  | | |
| 联 系 人 | |  | | | 联系电话 |  | | |
| 电子邮箱 | |  | | | 传 真 |  | | |
| 请列举希望专家在课上讲的案例类型，或想通过研修解决的问题（选填）  1.  2.  3. | | | | | | | | |
| **报 名 人 员** | | | | | | | | |
| 姓 名 | 性 别 | | 职 务 | 联系电话 | 电子邮箱 | | 参加形式 |
|  |  | |  |  |  | | □线上 □线下 |
|  |  | |  |  |  | | □线上 □线下 |
|  |  | |  |  |  | | □线上 □线下 |
|  |  | |  |  |  | | □线上 □线下 |
| 住宿安排  （费用自理） | | | 房型： □标间 □单间 □其他 | | | | | |
| 入住时间： 年 月 日 入住天数： 天 | | | | | |
| **付款方式一：**  □**银行转账**  户名：北京中科创嘉人力资源咨询有限  公司  账号：4030200001819400009809  开户银行：华夏银行中关村支行  **方式二：** □**现场缴费**  现金、微信、支付宝、刷卡 | | | | | **联系方式** 联系人：宇文老师  电 话：010-62572089  13911053006  传 真：010-62572691  邮 箱：peix@casjob.com | | | |

**特别说明：汇款单位名称与发票抬头必须一致，如果是个人汇款，则无法开具专用发票，只能开普通发票。**